

8. februar 2022

Årsafslutning 2022.1



Indhold

1 Indhold

1	Indhold	1
2	Nyheder til Årsafslutning 2022.1	2
3	Andre vejledninger	3
4	Selskaber	4
4.1	Andelsboligforeningsmodel.....	4
4.1.1	Anbefaling for opdatering	4
4.1.2	Mulighed for særskilt administrator erklæring.....	4
4.1.3	Revisorerklæringen	6
4.1.4	Anvendt regnskabspraksis.....	7
4.1.5	Posttypeinddelingen	7
4.1.6	Særskilt egenkapitalopgørelse.....	7
4.1.7	Nyoprettede noter	8
5	Indkomst- og formueopgørelse	12
5.1	Rettelser til udskrift af Virksomhedsordning	12
5.1.1	Indskudskonto	12
5.1.2	Kapitalafkastgrundlag primo.....	13
5.1.3	Rentekorrektion.....	13
6	Smårettelser og tilføjelser.....	16
7	Årsafslutning - Produktinformation	17
7.1	Let og sikker udarbejdelse af årsrapporten.....	17
7.2	Samspil sikrer kvaliteten	17
7.3	Faglighed	17
7.4	Årsafslutning giver dig:.....	17

2 Nyheder til Årsafslutning 2022.1

Årsafslutning 2022.1 indeholder:

Selskaber:

- Andelsboligforening tilpasset ift. nyt modelregnskab
- Reklassificering rettet
- Test og validering rettet
- Anvendt regnskabspraksis på engelsk tilpasset

Indkomst- og formueopgørelse:

- Udskrift af virksomhedsskatteordningen tilpasset

3 Andre vejledninger

Her finder du links til andre vejledninger, der kan være relevante for brugen af Årsafslutning.

[Brugervejledning](#)

[Installationsvejledning](#)

Tidligere versioner af Årsafslutning:

[Nyheder og vejledning til Årsafslutning 2021.3](#)

[Nyheder og vejledning til Årsafslutning 2021.2](#)

[Nyheder og vejledning til Årsafslutning 2021.1](#)

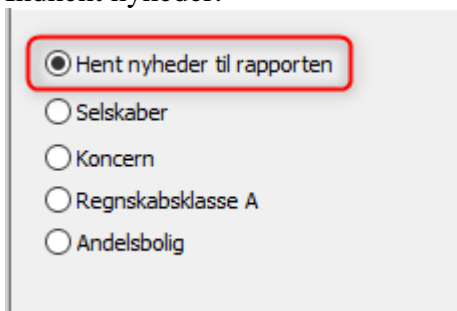
4 Selskaber

4.1 Andelsboligforeningsmodel

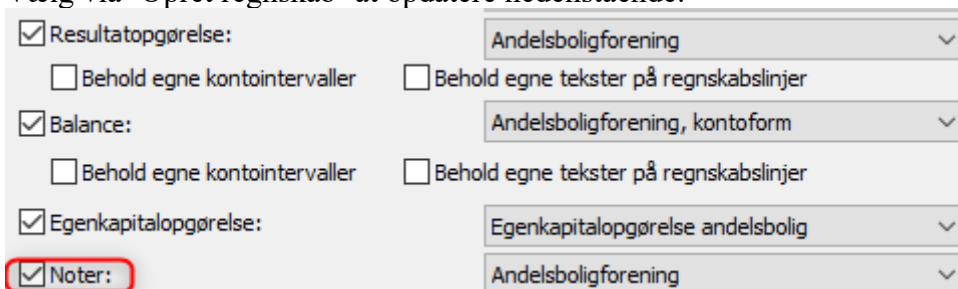
4.1.1 Anbefaling for opdatering

Til version 2022.1 er der foretaget en større opdatering af andelsboligforeningsmodellen, hvorfor nedenstående proces anbefales for at kunne tilgå samtlige nye standarder i henhold til Erhvervsstyrelsens seneste modelregnskab for andelsboliger:

- Indhent nyheder:



- Vælg via 'Opret regnskab' at opdatere nedenstående:

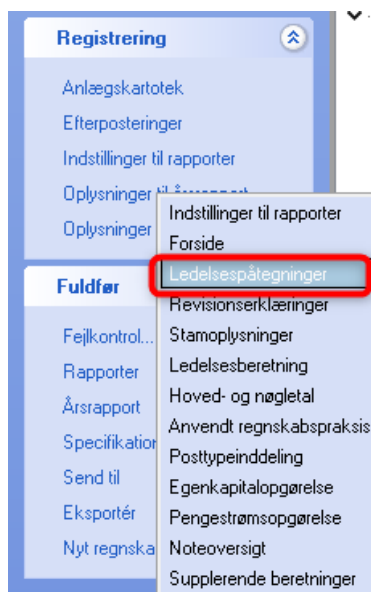


OBS: Ved valg af opdatering af noter, mistes eventuel egen oprettede noter. Til gengæld vælges de rette noter for modelregnskabet, og eventuelle forældede noter fravælges automatisk

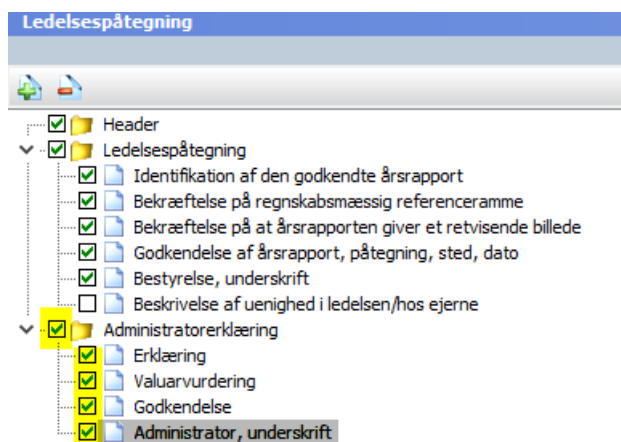
- Dernæst skal der tages stilling til de nye linjer i posttypeinddelingen som får konsekvenser for opstillingen af hele regnskabet samt hvilke noter der automatisk vælges til

4.1.2 Mulighed for særskilt administrator erklæring

Administratorerklæringen ligger under ledelsespåtegningen. Man kan tilvælge administrator erklæring under ved at klikke på 'Oplysninger til årsrapport' og vælge 'Ledelsespåtegning'.



Det er ikke et krav at rapporten indeholder en administrator erklæringen, hvorfor den ikke automatisk er valgt til. Den vælges til ved at sætte flueben ud for punkterne vedr. administrator erklæringen.



For at få den korrekte underskriver på administrator erklæringen, skal man oprettet personen under 'Personoplysninger'




Her har vi oprettet en ny rolle til formålet.

Den/de underskrivende administrator(er) oprettes og der sættes flueben ud for 'Administrator'

Personoplysninger ×

Personoplysninger

CPR-nr. _____
Fornavn: Ulla
Efternavn: Hansen
Adresse _____
Postnr./by  _____
Email _____
MNE-nr. _____

Bestyrelse

Formand
 Forkvinde
 Forperson
 Næstformand
 Medlem
 Medarb. valgt

Likvidator

Likvidator

Administrator

Administrator

Direktion

Adm. direktør
 Direktør

Revisor

Statsautoriseret revisor
 Registreret revisor
 Godkendt revisor

Ejerforhold

Indehaver

Herefter vil administrators navn automatisk fremgå som underskriver på administrator erklæringen.

Der skal enten 'Hentes nyheder til rapporten' eller indlæses en helt ny ledelsespåtegning, før punkterne er mulige at tilvælge.

Bemærk: Anvendes egen skabelon på ledelsespåtegningen skal denne opdateres før den enkelte fil kan opdateres.

4.1.3 Revisorerklæringen

Revisor erklæringen er opdateret med de nye henvisninger til IESBA Code. I afsnittet 'Grundlag for konklusion'

For at opdatere revisor erklæringen skal der enten 'Hentes nyheder til rapporten' eller indlæses en helt ny erklæring via 'Opret årsregnskab'

Bemærk: Anvendes egen skabelon på erklæringen skal denne opdateres før den enkelte fil kan opdateres.

4.1.4 Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er opdateret i henhold til det nye modelregnskab fra Erhvervsstyrelsen. Fx er alle paragraf henvisninger fjernet fra teksterne.

For at opdatere anvendt regnskabspraksis skal der enten 'Hentes nyheder til rapporten' eller indlæses en helt ny regnskabspraksis via 'Opret årsregnskab'.

Bemærk: Anvendes egen skabelon på anvendt regnskabspraksis skal denne opdateres før den enkelte fil kan opdateres.

4.1.5 Posttypeinddelingen

Der er foretaget følgende ændringer i posttypeinddelingen:

Indtægter:

Tilføjelse af linjen 'Indtægter, andelshavere'

Omkostninger:

Flere linjer er i det nye modelregnskab sammendraget til én post:

Ejendoms- og forbrugsomkostninger

Administrations- og foreningsomkostninger

Såfremt denne opdeling ønskes benyttet, er administrations- og foreningsomkostningerne opbygget med undergrupper, således det er muligt at generere en note herpå, ligesom der fremgår i modelregnskabet.

Resultatdisponering/ egenkapitalopgørelse

Tilføjet linjer til brug for overført til andre reserver.

Likviditetsresultat:

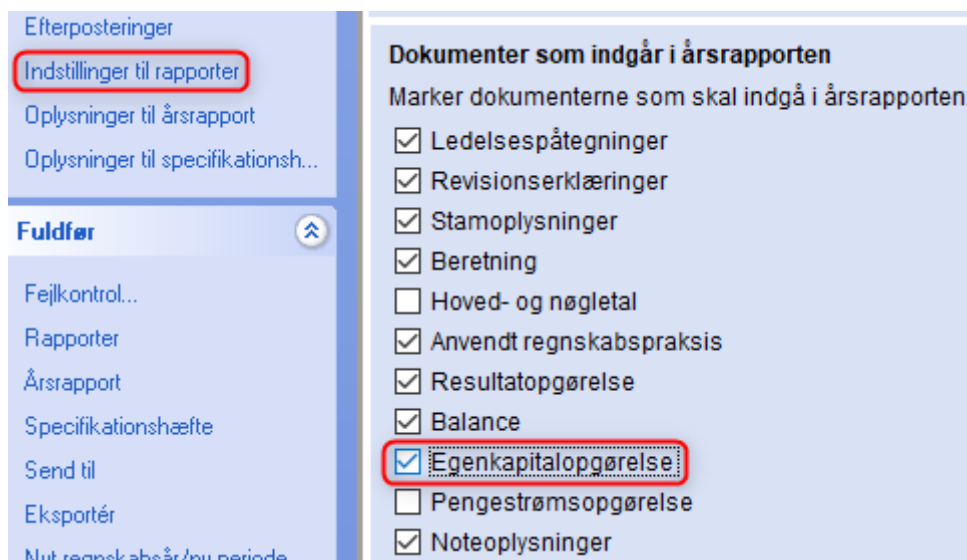
Tilføjet som helt nyt element til resultatopgørelsen.

Passiver:

Tilføjet linjer til brug for renteswap.

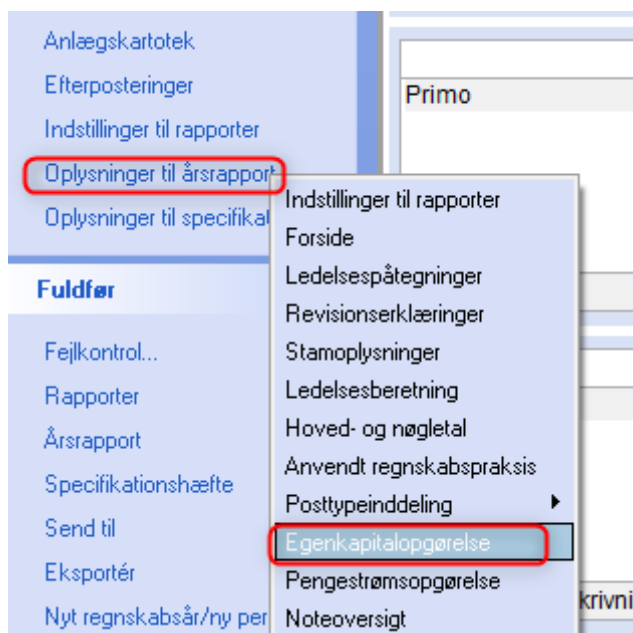
4.1.6 Særskilt egenkapitalopgørelse

Såfremt anbefalingen er fulgt, skal egenkapitalopgørelsen blot tilføjes under 'Indstillinger til rapporter' hvorefter denne automatisk udfyldes, og indgår i rapporten:



Hvis anbefalingen ikke er fulgt, skal følgende elementer opdateres via 'Opret regnskab':
Samlingsdokument og egenkapitalopgørelsen.

Selve egenkapitalopgørelsens indhold tilpasses her:



4.1.7 Nyoprettede noter

Til version 2022.1 er følgende noter oprettet:

- Indtægter, andelshavere
- Renteswap

- Frinote med 8 subtotaler
- Prioritetsgæld
- Valuarvurdering
- Indvendig vedligeholdelse for lejere

Frinoten med 8 subtotaler kan med fordel benyttes i forbindelse med opstilling af noten for resultat af vaskeri, fælleslokaler mm.

2. Resultat af vaskeri

	2017	Budget 2017 (ej revideret)	2016
Vaskeriindtægter	240.106	210.000	216.373
Drift af vaskeri	-298.370		-276.197
	<u>-58.264</u>	<u>210.000</u>	<u>-59.824</u>
Afskrivninger	0	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

4.1.8 Tilføjelser til eksisterende noter

Der er lavet ændringer i følgende eksisterende noter:

- Tilskud, privat byfornyelse: Det var tidligere en tekstnote. Nu er der også mulighed for at lave en talopstilling.
- Ejendom: Der er lavet tilføjelser vedr. valuarvurdering
- Nøgleoplysninger: Der er rettet i layout, som tilføjet et felt til indtastning af valuarvurdering under F2

4.2 Reklassificering rettet

Reklassificeringsvinduet er korrigeret således det er overskueligt at vælge linjen i posttypeinddelingen der skal reklassificeres til:

Vælg række

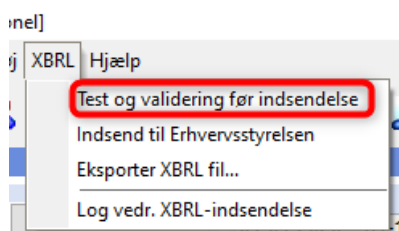
Aktiver

- Aktiver i virksomheden
 - Anlægsaktiver
 - Immaterielle anlægsaktiver
 - Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder
 - Færdiggjorte udviklingsomkostninger
 - Kostpris
 - Kostpris primo
 - Ændring som følge af praksisændring
 - Ændring som følge af valutakursregulering
 - Tilgang i forbindelse med fusion
 - Tilgang i årets løb
 - Afgang i årets løb
 - Overførsler i året til/fra andre poster
 - Opskrivninger
 - Opskrivninger primo
 - Ændring som følge af praksisændring
 - Ændring som følge af valutakursregulering
 - Årets opskrivninger
 - Tilbageførsel af opskrivninger på afhændede aktiver
 - Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger

År	Nuværende beløb	Flyt beløb	Flyt hele beløbet
Udgående balance	2.607.904,00		<input type="checkbox"/>
Indgående balance	2.500.000,00		<input type="checkbox"/>
Balance -2			<input type="checkbox"/>

4.3 Test og validering rettet

Funktionen 'Test og validering før indsendelse' er rettet så den igen virker.



4.4 Anvendt regnskabspraksis på engelsk tilpasset (kun professionel licens)

Der er foretaget gennemgang af anvendt regnskabspraksis på engelsk og der er rettet stavefejl mv.

For at opdatere anvendt regnskabspraksis skal der enten 'Hentes nyheder til rapporten' eller indlæses en helt ny regnskabspraksis via 'Opret årsregnskab'.

Bemærk: Anvendes egen skabelon på anvendt regnskabspraksis skal denne opdateres før den enkelte fil kan opdateres.

5 Indkomst- og formueopgørelse

5.1 Rettelser til udskrift af Virksomhedsordning

Der er rettet nogle fejl i udskriften af virksomhedsordningen.

5.1.1 Indskudskonto

Visning af primo værdi af indskudskonto er forkert, hvis der er korrektion af primo indskudskonto grundet delafståelse. Dette har givet forkert ultimo sum af indskudskonto.

Dette er rettet. Der er tilføjet et ekstra felt til visning af indskudskonto primo før korrektion ved delafståelse. Feltet vises kun hvis der er en korrektion ved delafståelse.

Før rettelse, summering er korrekt, men den korrekte saldo for indskudskontoen jf. Skat Nova skal eksempelvis for person 1 være 660.000 og ikke 840.000.

Indskudskonto		
Regulering af indskudskonto primo ved afståelse/omdanneelse	180.000	120.000
Indskudskonto primo	600.000	400.000
Årets indskud	60.000	40.000
Årets hævnings	0	0
Indskudskonto ultimo	840.000	560.000

Efter rettelse (opdatering) nu svarer saldo ultimo på indskudskontoen til værdi jf. Skat Nova

Indskudskonto		
Indskudskonto primo før regulering af primosaldo	780.000	520.000
Regulering af indskudskonto primo ved afståelse/omdanneelse	-180.000	-120.000
Indskudskonto primo	600.000	400.000
Årets indskud	60.000	40.000
Årets hævnings	0	0
Indskudskonto ultimo	660.000	440.000

Hvis der ikke er en regulering til indskudskonto primo, vises de 2 øverste linjer ikke i udskriften, regulering der vises her, er ved 100% afståelse.

Indskudskonto		
Indskudskonto primo	780.000	520.000
Regulering af indskudskonto ved afståelse/omdanneelse	-840.000	-560.000
Årets indskud	60.000	40.000
Årets hævnings	0	0
Indskudskonto ultimo	0	0

5.1.2 Kapitalafkastgrundlag primo

Regulering ved delafståelse eller delomdannelse af virksomhed af kapitalafkastgrundlag primo, har tidligere ikke været med i summeringen af kapitalafkastgrundlag primo.

Dette er rettet.

Fejl i summering indtil denne version.

Kapitalafkastgrundlag primo		
Skattemæssigt indestående før mellemregning mv.	2.760.000	1.840.000
Hensat til senere faktisk hævnning primo	-300.000	-200.000
Mellemregning med indehaver primo	-1.200.000	-800.000
Regulering ved delafståelse / delomdannelse af virksomhed	-840.000 ✓	-560.000 ✓
Kapitalafkastgrundlag primo	1.260.000 ✓	840.000 ✓

Efter rettelse (opdatering)

Kapitalafkastgrundlag primo		
Skattemæssigt indestående før mellemregning mv.	2.760.000	1.840.000
Hensat til senere faktisk hævnning primo	-300.000	-200.000
Mellemregning med indehaver primo	-1.200.000	-800.000
Regulering ved delafståelse / delomdannelse af virksomhed	-840.000	-560.000
Kapitalafkastgrundlag primo	420.000 ✓	280.000 ✓

5.1.3 Rentekorrektion

Visning af rentekorrektion ved forældre køb er nu med i visningen af rentekorrektion i virksomhedsordningen.

Det er herudover muligt kun at vise den eller de dele af rentekorrektion der er aktuelle. Så der kan vælges visning af alle dele af grundlag og beregning af rentekorrektion, eller visning efter stk. 1, stk. 2 eller den nye del med rentekorrektion efter 11 a vedr. forældre køb.

The screenshot shows the 'Rentekorrektion' table in the software. The table has columns for 'Person 1' and 'Person 2'. Several rows are highlighted with red boxes and checkboxes indicating visibility options:

- Vis rentekorrektion:
- Vis navn over afsnit
- Vis rentekorrektion stk.1
- Vis rentekorrektion stk.2
- Vis rentekorrektion forældre køb

Additional text on the right side of the screenshot reads: "Hvis visning fravælges her, så vises ingen rentekorrektion, uanset øvrige valg herefter."

Her vises hele afsnittet med rentekorrektion.

Virksomhedsordning

Resultatdisponering

	Person 1	Person 2
Resultat før renter	860.025	1.224.025
Renteindtægter	100	50
Renteudgifter	-1.200	-2.500
Skattemæssigt resultat efter renter	858.925	1.221.575
Overførsel til medarbejdende ægtefælle	-120.000	-160.000
Årets skattepligtige resultat	738.925	1.061.575

Der fordeles som følger:

Personlig indkomst	432.173	1.064.025
Virksomhedsindkomst	307.760	0
Rentekorrektion	-1.008	-2.450
I alt	738.925	1.061.575

Rentekorrektion

Negativ indskudskonto primo	0	-55.000
Negativ indskudskonto ultimo	0	0
Negativ afkastgrundlag primo	0	-600.000
Negativ afkastgrundlag ultimo	0	-511.000
Grundlag for beregning af rentekorrektion	0	55.000
Rentekorrektion beregnet til	0	1.650
Begrænset til nettoudgifter	1.100	2.450
Rentekorrektion af negativ indskudskonto, VSL §11, stk.1	0	1.650

Samlet hævning	498.872	1.061.575
Årets overskud	738.925	1.061.575
Hævet opsparet overskud	0	0
Hævet på indskudskonto	0	0
Årets indskud	18.000	120.000
Grundlag for beregning af rentekorrektion	0	0
Rentekorrektion af hævning og indskud, VSL §11, stk.2	0	0

Denne del kan vælges fra i visning, hvis det ønskes.

Rentekorrektion - forældre køb, VSL §11 a	1.008	800
--	--------------	------------

Hvis rentekorrektion af hævning og indskud vælges fra i valg, ser udskriften ud som herefter:

Resultatdisponering

	Person 1	Person 2
Resultat før renter	860.025	1.224.025
Renteindtægter	100	50
Renteudgifter	-1.200	-2.500
Skattemæssigt resultat efter renter	858.925	1.221.575
Overførsel til medarbejdende ægtefælle	-120.000	-160.000
Årets skattepligtige resultat	738.925	1.061.575

Der fordeles som følger:

Personlig indkomst	432.173	1.064.025
Virksomhedsindkomst	307.760	0
Rentekorrektion	-1.008	-2.450
I alt	738.925	1.061.575

Rentekorrektion

Negativ indskudskonto primo	0	-55.000
Negativ indskudskonto ultimo	0	0
Negativ afkastgrundlag primo	0	-600.000
Negativ afkastgrundlag ultimo	0	-511.000
Grundlag for beregning af rentekorrektion	0	55.000
Rentekorrektion beregnet til	0	1.650
Begrænset til nettoudgifter	1.100	2.450
Rentekorrektion af negativ indskudskonto, VSL § 11, stk.1	0	1.650
Rentekorrektion - forældrekøb, VSL § 11 a	1.008	800

Ovennævnte rettelser kræver for at få vist beløb i udskrift, at der på eksisterende og årsrullede filer hentes nyheder, eller virksomhedsordning skal opdateres under opret regnskab.

Hvis filen er en nyoprettet fil, er ændringer automatisk med og kan til og fravælges.

6 Smårettelser og tilføjelser

Virksomheder:

- Satser opdateret til nyeste i noten 'Skatteberegning og skattetilsvær'
- Noten 'Opgørelse af skattepligtig indkomst' har fået låst felterne op til notehenviisning, så disse kan testes manuelt.

Indkomst- & formueopgørelsen:

- Skjult felt der indeholder status dato og måned men ikke årstal
Det er felt F308 på UTSKPR, som kan hentes, til egne skabeloner.

Visning af status der kan vælges som standard:

30. juni 2021

Visning af status, der kan hentes i F308:

30. juni

Perioden ovenfor er et eksempel, måned der vises, er afhængig af hvilket år der er oprettet.

7 Årsafslutning - Produktinformation

7.1 Let og sikker udarbejdelse af årsrapporten

Årsafslutning er et program, der styrer processen i forbindelse med udarbejdelse af årsrapporten. En let tilgang til opgaverne og løbende kvalitetssikring sparer tid og sikrer samtidig en høj kvalitet af årsrapporten.

7.2 Samspil sikrer kvaliteten

Årsafslutning er opbygget efter en intuitiv arbejdsgang, der guider brugeren hele vejen gennem udarbejdelsen af årsrapporten. Programmet kan integreres med f.eks. ERP-systemer, så stamdata og regnskabsstal overføres direkte. Den intuitive arbejdsgang og automatiserede processer minimerer risikoen for fejl og sikrer effektivitet i regnskabsprocessen yderligere.

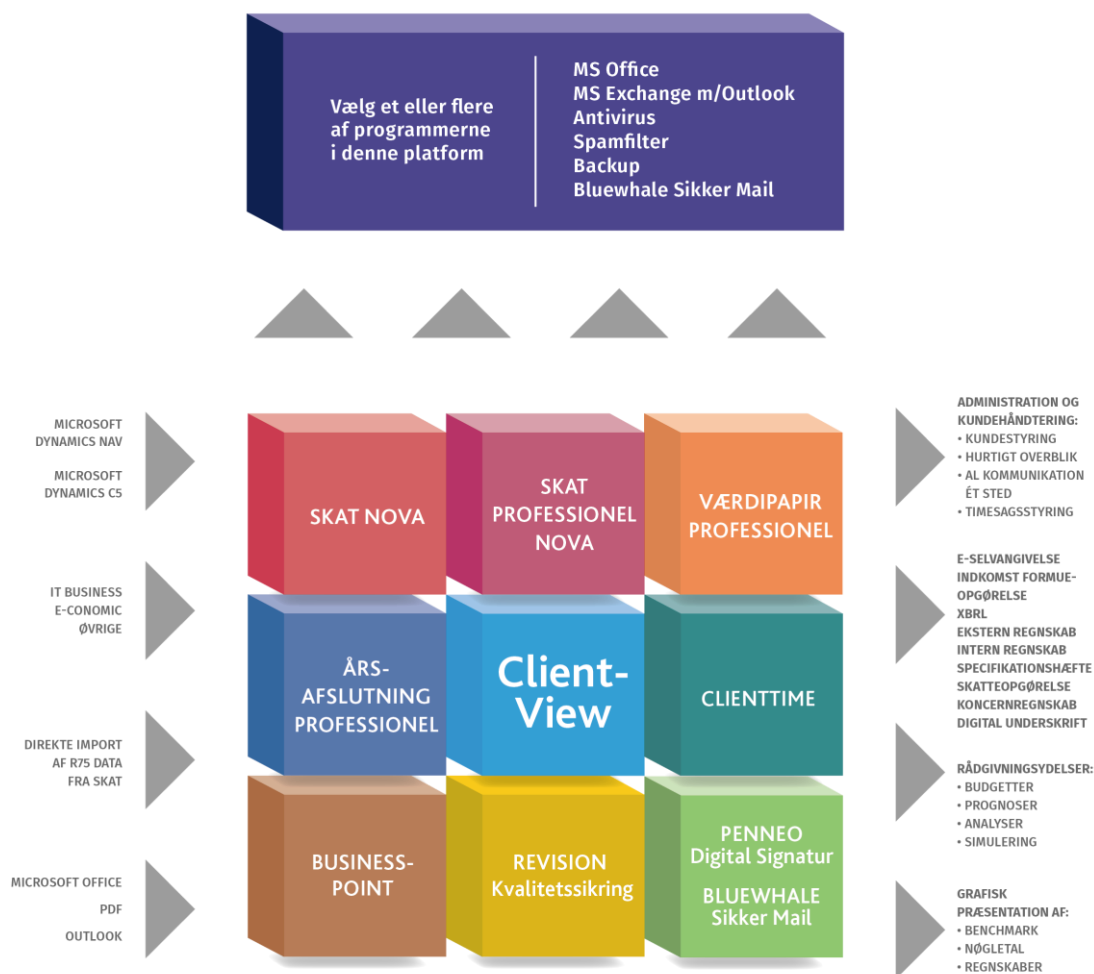
7.3 Faglighed

Årsafslutning sikrer kvaliteten af den faglige opdatering af din regnskabsmodel i henhold til gældende regnskabslovgivningen og god regnskabskik.

7.4 Årsafslutning giver dig:

- Digitale regnskaber via XBRL
- Skabeloner til forskellige regnskabsopstillinger og formål
- Opdaterede revisionserklæringer
- Notebibliotek med fleksible og faste noteskabeloner
- Mulighed for automatisk generering af noter med værdi
- Integration til Revision
- Direkte import fra Norriq, Webfinans, AuditPlus, e-conomic m.fl.

RevisorHosting



Årsafslutning er integreret med de øvrige systemer og programmer, hvilket gør udarbejdelsen af årsrapporten effektiv og sikker.